

WZÓR UMOWY W RAMACH KFS W ROKU 2020

UMOWA NR/KFS/2020

o sfinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy

zawarta w dniu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bolesławcu , pomiędzy:
Starostą Bolesławieckim – w imieniu którego działa Pani Anna Zug – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bolesławcu z siedzibą w Bolesławcu przy ul. Obrońców Helu 10;
zwanym w dalszej części umowy "Starostą",

a

.....

reprezentującym:

.....

ul.59-700 Bolesławiec

NIP REGON

zwanym w dalszej części umowy „Pracodawcą”;

zwanymi łącznie Stronami,

o następującej treści:

§ 1

[Wysokość środków z KFS. Okres obowiązywania umowy]

1. Starosta zobowiązuje się, po rozpatrzeniu wniosku/w toku przeprowadzonych negocjacji, sfinansować Pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (zwanego dalej „KFS”) koszty kształcenia ustawicznego pracowników/pracodawcy, w kwociezł (**słownie:złotych zero groszy**), zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przyznane dofinansowanie stanowi nie więcej niż 80%/100% kosztów kształcenia ustawicznego i nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia na jedną osobę, obowiązującego w dniu złożenia wniosku. Pozostałe, ewentualne koszty kształcenia ustawicznego pokryje Pracodawca.
3. Zgodnie z informacjami, o których mowa w ust. 1, dofinansowanie kształcenia ustawicznego obejmuje koszty i należności przysługujące realizatorowi kształcenia (dalej jako Instytucja Szkoleniowa) z tytułu kształcenia. Do kosztów tych nie są zaliczane koszty zakwaterowania, wyżywienia oraz przejazdu związane ze szkoleniem.
4. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do przedłożenia i przyjęcia przez Starostę rozliczenia ostatniej formy kształcenia ustawicznego, na którą przyznano dofinansowanie. O ostatecznym rozliczeniu umowy Urząd informuje pracodawcę na piśmie.
5. Wszelkie czynności oraz obsługę Pracodawcy w zakresie wynikającym z przedmiotowej umowy zapewnia Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bolesławcu lub wskazani przez niego pracownicy Urzędu Pracy (zwanego dalej Urzędem).

§ 2

[Numer rachunku oraz termin i sposób przekazywania środków]

1. Pracodawca oświadcza, że rachunek bankowy nr jest nieoprocentowanym rachunkiem Pracodawcy w rozumieniu § 7 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 117).
2. Starosta zobowiązuje się przekazać środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego, o których mowa w § 1 ust. 1, na rachunek bankowy wskazany w § 2 ust. 1 w terminie **30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy z zastrzeż. ust. 3.**

3. W razie braku w dyspozycji Urzędu środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego Urząd zastrzega sobie możliwość wypłaty dofinansowania w terminie późniejszym, bez odsetek za zwłokę, o czym Pracodawca zostanie poinformowany.
4. Pracodawca zobowiązuje się dokonać płatności z tytułu kształcenia ustawicznego (z wyłączeniem kształcenia w formie studiów podyplomowych) dla Instytucji Szkoleniowej realizującej kształcenie **w ciągu 30 dni po otrzymaniu środków KFS**. W przypadku studiów podyplomowych należy przedłożyć informację z uczelni o terminie uregulowania należności za cały okres nauki niezwłocznie po jej uzyskaniu. Płatności należy dokonać w roku, w którym została podpisana niniejsza umowa.
5. Dokumenty potwierdzające dokonanie płatności oraz kserokopię faktury potwierdzającej zakres i koszty wskazanego kształcenia ustawicznego należy dostarczyć do Urzędu **w ciągu 7 dni od dokonania płatności**. Kserokopie faktur za wykonane działania obejmujące kształcenie ustawiczne muszą być opisane przez Pracodawcę, aby widoczny był związek wydatku z kształceniem ustawicznym i numerem porządkowym pracownika w celu przejrzystości wsparcia udzielanego w ramach KFS i możliwości oceny prawidłowego wydatkowania środków na ten cel. Przedstawiane przez Pracodawcę kserokopie powinny bezpośrednio wskazywać na zakupienie usługi na rynku.
6. Pracodawca zobowiązuje się do udokumentowania wkładu własnego (jeżeli jest wymagany) najpóźniej 7 dni od zakończenia kształcenia ustawicznego.
7. **Środki KFS mogą być przeznaczone tylko na działania wskazane w umowie, które w dniu jej podpisania jeszcze się nie rozpoczęły.**

§ 3

[Zobowiązanie pracodawcy]

Pracodawca zobowiązuje się do:

1. Dostarczenia do Urzędu w terminie **co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kształcenia ustawicznego ostatecznego harmonogramu kształcenia ustawicznego finansowanego** w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz niezwłocznego informowania Urzędu o każdorazowej zmianie w realizowanym harmonogramie kształcenia.
2. Zlecenia przeprowadzenia kształcenia ustawicznego zgodnie ze złożonym wnioskiem stanowiącym integralną część niniejszej umowy, zewnętrznej Instytucji Szkoleniowej, **z którą nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo**. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne zobowiązania między Pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Przekazania Instytucji szkoleniowej następujących informacji:
 - a) w jakiej części kursy/szkolenia będą finansowane ze środków KFS, tj. ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych;
 - b) że kursy/szkolenia finansowane ze środków KFS spełniają definicje kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego zawartą w art. 44 rozporządzenia wykonawczego Rady (UE) nr 282/2011 z dnia 15 marca 2011r. ustanawiającego środki wykonawcze do dyrektywy 2006/112/WE w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej (Dz. Urz. UE L 77 z 23 marca 2011r., str. 1 z późn. zm.).
4. Zawarcia na piśmie umowy z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, określającą prawa i obowiązki stron, w tym informację, że pracownik który nie ukończy kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przez Pracodawcę, jest obowiązany do zwrotu Pracodawcy poniesionych kosztów, na zasadach określonych umową.

5. Powiadamiania na piśmie Urzędu o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na realizację umowy o sfinansowanie kształcenia ustawicznego w terminie **5 dni** od dnia uzyskania informacji o wystąpieniu danej okoliczności, w tym w szczególności o:

- a) ustaniu stosunku pracy z pracownikiem objętym kształceniem ustawicznym;
- b) przerwaniu kształcenia ustawicznego;
- c) zmianie terminu i zakresu kształcenia ustawicznego;
- d) innych trudnościach w realizacji bądź rozliczeniu kształcenia ustawicznego.

6. Przekazania w ciągu 14 dni, na żądanie Urzędu danych statystycznych dotyczących:

- a) liczby osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków KFS, w podziale według tematyki kształcenia ustawicznego, płci, grup wieku 15-24 lata, 25-34 lata, 35-44 lata, 45 lat i więcej, poziomu wykształcenia oraz liczby osób pracujących w szczególnych warunkach lub wykonujących prace o szczególnym charakterze;
- b) liczby osób, które rozpoczęły poszczególne formy kształcenia (kurs, studia podyplomowe, egzamin) – finansowane z udziałem środków z KFS;
- c) liczby osób, które ukończyły z wynikiem pozytywnym poszczególne formy kształcenia (kurs, studia podyplomowe, egzamin) – finansowane z udziałem środków KFS.

§ 4

[Zwrot podatku od towarów i usług]

1. Pracodawca, któremu przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub zwrotu podatku naliczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług, zobowiązuje się do zwrotu równowartości odzyskanego podatku od towarów i usług zakupionych w ramach przyznanych środków. Pracodawca zobowiązany jest dokonać zwrotu również po upływie obowiązywania niniejszej umowy.

2. Zwrotu należy dokonać w okresie do 14 dni od dnia odzyskania podatku na rachunek bankowy Urzędu.

3. Za dzień odzyskania zwrotu podatku od towarów i usług zakupionych w ramach przyznanych środków przyjmuje się w przypadku podatnika:

- 1) korzystającego z obniżenia podatku należnego o kwotę podatku naliczonego, datę założenia przez niego deklaracji podatkowej w urzędzie skarbowym;
- 2) występującego o zwrot podatku naliczonego, datę wpływu zwrotu podatku na konto Pracodawcy.

§ 5

[Termin oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków]

1. Pracodawca w terminie do 14 dni po zakończeniu kształcenia ustawicznego zobowiązuje się do przedstawienia **końcowego rozliczenia otrzymanych środków KFS** wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, w tym do przedstawienia dokumentów:

- 1) oświadczeń, że wszystkie formy kształcenia ustawicznego zostały przez pracowników ukończone oraz pracownicy uzyskali niezbędne kwalifikacje i umiejętności;
- 2) dokumentów potwierdzających wkład własny (jeżeli jest wymagany);
- 3) danych statystycznych wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**.
- 4) innych dokumentów lub ich kopii niezbędnych do rozliczenia środków – na wezwanie Urzędu.

2. Na dokumentach lub ich kopiach, jeśli to konieczne, pracowników oznacza się za pomocą numerów porządkowych, o których mowa w § 9.

3. Prawdliwość dokonanych rozliczeń urząd stwierdza na piśmie.

§ 6

[Sposób przeprowadzenia kontroli]

1. Starosta **może przeprowadzać kontrolę u Pracodawcy** w zakresie przestrzegania postanowień niniejszej umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków i w tym celu może żądać okazania wszelkiej dokumentacji z tym związanej oraz żądać złożenia stosownych wyjaśnień. Do

kontroli przeprowadzonej przez Urząd przepisy art. 111, 112, 113 ust 1-5 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.) stosuje się odpowiednio.

2. W celu przeprowadzenia kontroli Starosta zawiadamia pracodawcę za pomocą poczty elektronicznej najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem.

3. Inspektorzy kontrolujący **mają w szczególności dostęp do umów o których mowa w § 3 ust. 4 oraz zaświadczeń, certyfikatów i innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia przez pracowników.**

§ 7

[Warunki zwrotu środków przez pracodawcę]

1. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania na rachunek bankowy Powiatowego Urzędu Pracy w Bolesławcu:

- 1) Kwoty środków KFS wydanych na kształcenie ustawiczne pracownika w przypadku nieukończenia przez pracownika tego kształcenia z przyczyn wskazanych w § 3 ust. 3, niezależnie od dochodzenia ich zwrotu od pracownika.
- 2) Kwoty środków KFS, przypadającej na pracownika, który nie ukończył kształcenia ustawicznego z powodu rozwiązania z nim stosunku pracy przez Pracodawcę.
- 3) Kwoty środków KFS, w przypadku nieukończenia przez pracownika bądź pracodawcę kształcenia ustawicznego z przyczyn od nich niezależnych. Wysokość zwrotu środków jest proporcjonalna w stosunku do odbytych i zaliczonych części kształcenia ustawicznego.
- 4) Kwoty środków KFS, w przypadku wystąpienia różnicy między kwotą środków otrzymanych, a kwotą środków wydatkowanych na kształcenie ustawiczne. Zwrot niewykorzystanych środków jest równoznaczny ze zmniejszeniem kwoty finansowania działań objętych umową i wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
- 5) Całości otrzymanej kwoty środków KFS wraz z ustawowymi odsetkami na rachunek Urzędu z którego otrzymał środki KFS, w przypadku w przypadku wypowiedzenia przez Starostę od umowy z przyczyn o których mowa w § 10 niniejszej umowy.
- 6) Kwoty stanowiącej nadwyżkę, jeżeli po ostatecznej weryfikacji przeprowadzonej na podstawie dowodów płatności, Starosta stwierdzi, że środki KFS przekazane Pracodawcy na podstawie umowy i rozliczone przez Pracodawcę, stanowią więcej niż 80%/100% kosztów kształcenia lub więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia na jedną osobę.
- 7) Kwoty środków KFS wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z ustawowymi odsetkami, jeżeli niespełnienie warunków zawartych w umowie o sfinansowanie z KFS kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy polegać będzie na wykorzystaniu środków lub ich części niezgodnie z wnioskiem. Zwrot środków wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem jest równoznaczny ze zmniejszeniem kwoty finansowania działań objętych umową i wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

2. W przypadku, gdy Pracodawca nie dokona zwrotu środków w wyznaczonym terminie, Starosta podejmuje czynności zmierzające do odzyskania należnych środków z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania środków dofinansowania obciążają Pracodawcę.

§ 8

[Pomoc publiczna]

1. Środki z KFS o których mowa w § 1 ust. 1, stanowią pomoc de minimis w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 362).

2. Pracodawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentów dotyczących otrzymanej pomocy przez 10 lat od dnia zawarcia umowy.

§ 9

[Pseudonimizacja]

1. Każdy z pracowników objętych dofinansowaniem, na użytek niniejszej umowy, będzie identyfikowany zgodnie z numerem porządkowym nadanym mu przez pracodawcę w zaakceptowanym przez Starostę wniosku o dofinansowanie.
2. Pracodawca zobowiązuje się do stosowania numeru porządkowego pracownika z wniosku w każdej korespondencji z Urzędem dotyczącej tego pracownika. Zmiana lub przyporządkowanie pracownikowi innego numeru przez pracodawcę stanowi naruszenie postanowień umowy.
3. Urząd nie wymaga przekazywania danych osobowych pracownika w korespondencji z pracodawcą.

§ 10

[Rozwiązanie umowy]

1. Starosta ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym za każdorazowe naruszenie jej postanowień w zakresie niewykonania przez Pracodawcę obowiązków z niej wynikających, w szczególności z uwagi na:
 - a) wykorzystywanie środków o których mowa w § 1 niezgodnie z przeznaczeniem;
 - b) nieprzedstawienie właściwych dokumentów lub ich kopii (końcowe rozliczenie);
 - c) braku powiadomienia na piśmie Urzędu o okolicznościach których mowa w § 3 ust. 4 umowy;
 - d) złożenia fałszywych lub niezgodnych z prawdą oświadczeń, dokumentów lub poświadczenia nieprawdy;
 - e) odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 6;
 - f) naruszenia innych warunków umowy.
2. Strony mają prawo do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem w wypadku zaistnienia okoliczności skutkujących niemożnością realizacji kształcenia ustawicznego, w szczególności:
 - a) wycofaniem się Instytucji Szkoleniowej z prowadzenia kształcenia ustawicznego;
 - b) zmianą terminów poszczególnych form kształcenia ustawicznego skutkującą wydatkowaniem środków w latach kolejnych;
 - c) rezygnacją Pracodawcy z przyznanej kwoty dofinansowania przed przekazaniem środków KFS na jego konto.
3. Wypowiedzenie następuje na piśmie.

§ 11

[Kontakt z pracodawcą. Zmiana umowy. Odwołanie do przepisów]

1. Do kontaktów od strony pracodawcy w sprawach dotyczących niniejszej umowy upoważniona/y jest :..... Na użytek kontaktów pracodawca wskazuje adres/adresy poczty elektronicznej oświadczając, że wszelka korespondencja wysłana przez Urząd na ten adres/adresy będzie uważana za doręczoną.
2. Wszelkie zmiany dotyczące warunków umowy wymagają niezwłocznego, pisemnego zgłoszenia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2014r. poz. 121), ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. z 2014r. poz. 101 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1482 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018r, poz. 117), Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie

stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/I z 24.12.2013r.).

§ 12

[Rozwiązywanie sporów]

Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w sytuacji gdy nie będzie to możliwe, Strony poddadzą spór rozpoznaniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Starosty.

§ 13

1. Integralną częścią umowy jest wniosek.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
(Pracodawca)

.....
(Starosta)

WZÓR UMOWY KFS 2020

WYKAZ DZIAŁAŃ OBJĘTYCH FINANSOWANIEM Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO

Lp.	Działania	Nazwa/kierunek	Liczba osób objętych danym działaniem	Numer porządkowy uczestnika objętego działaniem	Priorytet (nr)	Kwota finansowana z KFS	Wkład własny Pracodawcy	Całkowity koszt
1.	Kurs							
2.	Studia podyplomowe							
3.	Egzaminy							
4.	Badania lekarskie							
5.	Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków							

.....
(Pracodawca)

.....
(Starosta)

Rozliczenie umowy nr...../KFS/2020 z dnia.....

1.	Data rozliczenia umowy	
2.	Nazwa pracodawcy oraz adres siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej	
3.	Wysokość przyznanych środków z KFS	

Lp	Zrealizowane działania	Liczba zrealizowanych działań w danej formie pomocy	Liczba osób objętych działaniem	Wysokość wydatkowanych środków
1.	Określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS			
2.	Kursy			
3.	Studia podyplomowe			
4.	Egzaminy			
5.	Badania lekarskie i psychologiczne			
6.	Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem			
Łączna kwota wydatków:				
Wkład własny Pracodawcy:				

Oświadczam, że:

- 1) środki KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy nie przekroczyły 300% przeciętnego wynagrodzenia w bieżącym roku kalendarzowym na jednego uczestnika,
- 2) wszyscy uczestnicy zrealizowanych działań spełniali jeden z priorytetów wydatkowania środków z KFS w 2020 r.,
- 3) ze wszystkimi uczestnikami zrealizowanych działań dotyczących kształcenia ustawicznego zawarte zostały umowy, o których mowa w § 3 ust. 3 umowy o sfinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy,
- 4) wszyscy uczestnicy zrealizowanych działań ukończyli kształcenie ustawiczne oraz otrzymali właściwe dokumenty potwierdzające uzyskane kwalifikacje/umiejętności.

.....
data i podpis Pracodawcy

5.	Ubezpieczenie NNW			gimnazjalne i poniżej																		
				zasadnicze zawodowe																		
				średnie ogólnokształcące																		
				policealne i średnie zawodowe																		
				wyższe																		
				Ogółem																		

INFORMACJE O UCZESTNIKACH KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

Lp.	Rodzaj wsparcia	Liczba osób, które podjęły działania				Liczba osób, które zakończyły udział w działaniach z wynikiem pozytywnym			
		pracodawca		pracownik		pracodawca		pracownik	
		K	M	K	M	K	M	K	M
1.	Kursy								
2.	Studia podyplomowe								
3.	Egzaminy								
4.	Ogółem								

.....
data, podpis i pieczęć Pracodawcy