



POWIATOWY URZĄD PRACY

59-700 BOLESŁAWIEC UL. OBROŃCÓW HELU 10

TEL./FAX (075) 732-66-01 DO 04 e-mail: wrbo@praca.gov.pl

www.boleslawiec.praca.gov.pl



Bolesławiec, dnia

.....
pieczęć organizatora

WNIOSK

O ORGANIZACJĘ STAŻU DLA BEZROBOTNYCH

(na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r.)

I. ORGANIZATOR STAŻU :

1. Pełna nazwa organizatora stażu.....

.....

2. Forma prawna organizatora stażu :

os. fizyczna prowadząca działalność gospodarczą spółka cywilna spółka prawa handlowego

organ administracji publicznej inna

3. Dane właścicieli (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność oraz wspólników spółek cywilnych) :

a) imię i nazwisko

PESEL

b) imię i nazwisko

PESEL

c) imię i nazwisko

PESEL

4. NIP: REGON: KRS:

5. Adres siedziby organizatora stażu :

.....

6. Adres do korespondencji:

taki sam jak siedziby,

korespondencję proszę kierować na adres :

.....

.....

7. Telefon:; e-mail:

8. Miejsce prowadzenia działalności

9. Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy

10. Osoba/osoby upoważniona/e do reprezentowania organizatora (do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo) :

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu)

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu)

11. Osoba/y upoważniona/e do kontaktów z Urzędem (imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu):

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu)

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu)

II. INFORMACJE NA TEMAT STAŻU.

1. Wnoszę o skierowanie osoby bezrobotnej na staż :

Nazwa stanowiska zgodnie z klasyfikacją zawodów	Wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia oraz minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu przez bezrobotnego na danym stanowisku pracy	Ilość miejsc pracy

2. Proponowany kandydat do odbycia stażu:

.....
(imię i nazwisko) (data urodzenia)

3. Proponowany okres odbywania stażu (4 miesiące) : od..... do

Godziny, w jakich będzie odbywał się staż

4. Zapewniam pracę po zakończeniu stażu:

TAK, na okres: w wymiarze

NIE.

5. Dodatkowe informacje uznane przez organizatora stażu za istotne:

.....
.....
.....

6. Dane opiekuna bezrobotnego:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Nr telefonu.....

III. POUCZENIE :

- 1) **Organizatorem stażu** może być pracodawca, rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2019 r. poz. 299 i 303).
- 2) U organizatora stażu który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie **bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych** w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
- 3) U organizatora stażu, który **nie jest pracodawcą, staż może odbywać jeden bezrobotny.**
- 4) Bezrobotny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora, na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.
- 5) **Czas pracy bezrobotnego** odbywającego staż nie może przekraczać **8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo**, a bezrobotnego będącego **osobą niepełnosprawną** zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – **7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo**.
- 6) **Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.**
- 7) Organizator stażu zapewnia bezrobotnemu profilaktyczną ochronę zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników, w tym przeprowadza badania wstępne w oparciu o art. 229 Kodeksu Pracy.
- 8) **Opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.**
- 9) Urząd **zastrzega sobie prawo do pokierowania** na staż innego niż proponowany kandydat.
- 10) Urząd **zastrzega sobie prawo do zmiany proponowanego okresu** odbywania stażu.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z pouczeniem w pkt III.

.....
Data podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Szczegółowy program stażu dla bezrobotnych

(Bezrobotny stażysta niebędący pracownikiem nie będzie ponosił odpowiedzialności materialnej, czynności ujęte w opisie zadań będzie wykonywał w formie nauki i pod nadzorem wskazanego opiekuna, którego rolą jest udzielanie bezrobotnemu m.in. wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadczenie własnym podpisem prawdziwości informacji zawartych w sprawozdaniu bezrobotnego z przebiegu stażu.

Nazwa komórki organizacyjnej:.....

Stanowisko pracy:.....

Miejsce odbywania stażu:

Zakres zadań zawodowych:

Miesiące (etapy) realizacji programu stażu:

Rodzaj wykonywanych czynności, mających na celu przygotowanie do pracy na stanowisku pracy (w zawodzie):

I miesiąc:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

II miesiąc:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

III miesiąc:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV miesiąc:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Realizacja w/w programu stażu umożliwi bezrobotnym samodzielne wykonywanie pracy na danym stanowisku lub w zawodzie po zakończeniu stażu.

.....
Data i podpis i pieczęć organizatora stażu

OŚWIADCZENIE

.....
Nazwa organizatora i adres siedziby
(pieczęć)

Uprowadzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art.233 kodeksu karnego Dz.U. z 1997 Nr 88, poz. 553 ze zm.) oświadczam, iż:

- 1.W okresie 365 dni przed złożeniem wniosku o organizację stażu **zostałem/ nie zostałem*** skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub **jestem/nie jestem*** objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.
2. **Zalegam/nie zalegam*** w dniu złożenia wniosku z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych.
3. **Upoważniam** Powiatowy Urząd Pracy do sprawdzania zawartych we wniosku informacji oraz informacji składanych w czasie realizacji umowy o organizację stażu dla bezrobotnych.
4. Wszelkie informacje podane w niniejszym wniosku, złożone oświadczenia oraz przedłożone jako załączniki dokumenty są **prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym** na dzień złożenia wniosku.

*niepotrzebne skreślić

.....
Data i podpis organizatora

Do wniosku należy dołączyć:

1. Załącznik nr 1 - Zgłoszenie oferty pracy.
2. Kserokopię umowy spółki. (w przypadku spółek cywilnych)
3. Oryginał lub kserokopię pełnomocnictwa (określającego jego zakres) do reprezentowania wnioskodawcy oraz składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w jego imieniu w przypadku, gdy pracodawcę reprezentuje pełnomocnik.

UWAGA!

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie.
2. Złożenie wniosku nie gwarantuje organizacji stażu. Rozpatrzenie wniosku nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku, kompletu dokumentów oraz przedłożenia korekt i wyjaśnień.
3. Od negatywnej oceny wniosku nie przysługuje odwołanie.
4. Podstawy prawne organizacji stażu : Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.). Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160).

INFORMACJA DLA PRACODAWCY

1. Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego Powiatowego Urzędu Pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.
2. Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy, o ile pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.
3. Powiatowy Urząd Pracy może nie przyjąć oferty pracy, o ile pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za naruszenie prawa pracy lub jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.
4. Pracodawca zobowiązuje się do powiadomienia urzędu pracy o dezaktualizacji oferty. W przypadku braku trzykrotnego kontaktu telefonicznego z pracodawcą oferta zostanie wycofana z realizacji.

Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019r., poz. 1482 z późn. zm.).

.....
(podpis i pieczętka pracodawcy)